



**АДМИНИСТРАЦИЯ ДМИТРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
СОВЕТСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**
**АДМІНІСТРАЦІЯ
ДМИТРІВСЬКОГО
СІЛЬСКОГО ПОСЕЛЕННЯ
СОВЕТСЬКОГО РАЙОНУ
РЕСПУБЛІКИ КРИМ**

**КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЕТИ
СОВЕТСКИЙ БОЛЮГИ
ДМИТРОВКА КОЙ
КЪАСАБАЫНЫНЪ ИДАРЕСИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 11 февраля 2021 года № 24
с. Дмитровка

**Об утверждении Руководства по
соблюдению обязательных
требований, предъявляемых при
осуществлении муниципального
контроля по соблюдению правил
благоустройства Дмитровского
сельского поселения Советского
района Республики Крым**

В соответствии с пунктом 2 части 2 статьи 8.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» администрация Дмитровского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Руководство по соблюдению обязательных требований, предъявляемых при осуществлении муниципального контроля по соблюдению правил благоустройства Дмитровского сельского поселения Советского района Республики Крым согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит обнародованию на официальной интернет-странице Советского района Республики Крым в разделе Муниципальные образования Советского района «Дмитровское сельское поселение» на сайте sovmo.rk.gov.ru. и на информационных стендах Дмитровского сельского поселения Советского района Республики Крым.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Председатель Дмитровского сельского совета – глава
администрации Дмитровского сельского поселения
Советского района Республики Крым

Д.А.Ефременко

Приложение
К постановлению администрации
Дмитровского сельского поселения
Советского района Республики Крым
11 февраля 2021г. № 24

РУКОВОДСТВО
по соблюдению обязательных требований при осуществлении
муниципального контроля по соблюдению Правил благоустройства
территории Дмитровского сельского поселения Советского района
Республики Крым

I. Общие положения

Предметом муниципального контроля по соблюдению Правил благоустройства на территории Дмитровского сельского поселения является проверка соблюдения при осуществлении деятельности юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями требований, установленных муниципальными правовыми актами Дмитровского сельского поселения в области благоустройства территории Дмитровского сельского поселения (далее - обязательные требования).

Органом местного самоуправления, исполняющим муниципальную функцию, является администрация Дмитровского сельского поселения Советского района Республики Крым (далее – орган муниципального контроля).

Муниципальный контроль по соблюдению Правил благоустройства на территории Дмитровского сельского поселения осуществляется во взаимодействии с федеральными и региональными органами исполнительной власти (в том числе органами федерального и регионального государственного надзора), органами прокуратуры, органами местного самоуправления района, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами.

Муниципальный контроль по соблюдению Правил благоустройства на территории Дмитровского сельского поселения осуществляется органом муниципального контроля в форме плановых, внеплановых проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями обязательных требований, а также путем проведения мероприятий без взаимодействия с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями.

Должностные лица органа муниципального контроля при осуществлении муниципального контроля по соблюдению Правил благоустройства на территории Дмитровского сельского поселения имеют права и несут обязанности, установленные действующим федеральным законодательством, законодательством Республики Крым, муниципальными нормативными правовыми актами.

II. Обязательные требования при осуществлении муниципального контроля
за соблюдением Правил благоустройства на территории Дмитровского
сельского поселения

Плановые проверки соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями обязательных требований проводятся в форме документарной и (или) выездной проверки в порядке, установленном статьями 11, 12 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее – Федеральный закон № 294-ФЗ).

Плановые проверки проводятся с участием представителей проверяемой стороны. О проведении проверки юридические лица, индивидуальные предприниматели уведомляются в порядке и сроки, установленные Федеральным законом № 294-ФЗ.

В случае выявления нарушений обязательных требований при проведении плановой проверки:

выдается предписание об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения;

принимаются меры по контролю за устранением выявленных нарушений, а также меры по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности.

Внеплановые проверки соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями обязательных требований (далее – плановые проверки) проводятся при наличии оснований и в порядке, установленном частью 2 статьи 10 Федерального закона № 294-ФЗ.

Внеплановая выездная проверка юридических лиц и индивидуальных предпринимателей может быть проведена по основаниям, указанным в [подпунктах «а», «б» пункта 2, пункте 2.1 части 2 статьи 10](#) Федерального закона № 294-ФЗ, после согласования с органом прокуратуры, в порядке, установленном приказом Генерального прокурора Российской Федерации № 93.

Внеплановые проверки проводятся в форме документарной и (или) выездной проверки в порядке, установленном статьями 11, 12 Федерального закона № 294-ФЗ.

Внеплановые проверки проводятся с участием представителей проверяемой стороны. О проведении проверки юридические лица, индивидуальные предприниматели уведомляются в порядке и сроки, установленные Федеральным законом № 294-ФЗ.

В случае выявления нарушений обязательных требований при проведении внеплановой проверки:

выдается предписание об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения;

принимаются меры по контролю за устранением выявленных нарушений, а также меры по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности.

Мероприятия по контролю, при проведении которых не требуется взаимодействие органа муниципального контроля на территории поселения с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, проводятся органом муниципального контроля в пределах своей компетенции на основании

заданий на проведение таких мероприятий, разрабатываемых органом муниципального контроля и утверждаемых распоряжением администрации поселения.

К мероприятиям по контролю, при проведении которых не требуется взаимодействие органа муниципального контроля на территории поселения с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, относятся:

плановые (рейдовые) осмотры (обследования) территорий муниципального образования;

наблюдение за соблюдением обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, посредством анализа информации о деятельности либо действиях юридического лица и индивидуального предпринимателя, которая предоставляется такими лицами (в том числе посредством использования федеральных государственных информационных систем) в орган муниципального контроля в соответствии с федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации или может быть получена (в том числе в рамках межведомственного информационного взаимодействия) органом муниципального контроля без возложения на юридических лиц и индивидуальных предпринимателей обязанностей, не предусмотренных федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

другие виды и формы мероприятий по контролю, установленные федеральными законами.

Плановые (рейдовые) осмотры не могут проводиться в отношении конкретного юридического лица, индивидуального предпринимателя и не должны подменять собой проверку.

В случае выявления при проведении мероприятий по контролю нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, должностные лица органа муниципального контроля принимают в пределах своей компетенции меры по пресечению таких нарушений, а также направляют в письменной форме руководителю или заместителю руководителя органа муниципального контроля мотивированное представление с информацией о выявленных нарушениях для принятия при необходимости решения о назначении внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя по основаниям, указанным в [пункте 2 части 2 статьи 10](#) Федерального закона № 294-ФЗ.

В случае получения в ходе проведения мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями сведений о готовящихся нарушениях или признаках нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, орган муниципального контроля направляет юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами.

Перечень обязательных требований.

Юридические лица, их руководители, иные должностные лица или уполномоченные представители юридических лиц, индивидуальные предприниматели, их уполномоченные представители, допустившие нарушение Федерального закона 294-ФЗ, необоснованно препятствующие проведению проверок, уклоняющиеся от проведения проверок и (или) не исполняющие в установленный срок предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля об устранении выявленных нарушений обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации. Несоблюдение вышеуказанных требований образует составы административного правонарушения, предусмотренные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, а именно:

статья 19.4. Неповиновение законному распоряжению должностного лица органа, осуществляющего государственный надзор (контроль), муниципальный контроль;

статья 19.4.1. Воспрепятствование законной деятельности должностного лица органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля;

статья 19.5. Невыполнение в срок законного предписания (постановления, представления, решения) органа (должностного лица), осуществляющего государственный надзор (контроль), муниципальный контроль;

статья 19.7. Непредставление сведений (информации).

Обязательные требования, предъявляемые при осуществлении муниципального контроля по соблюдению Правил благоустройства на территории Дмитровского сельского поселения:

К обязательным требованиям по соблюдению норм действующего законодательства в сфере благоустройства на территории Дмитровского сельского поселения Советского района Республики Крым юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами относятся:

- требования к фасадам и оборудованию зданий и сооружений;
- требования к некапитальным нестационарным сооружениям;
- требования к иным элементам благоустройства;
- требования по проведению работ по озеленению территорий и содержанию зеленых насаждений;
- требования по проведению работ по строительству, ремонту, реконструкции и содержанию объектов недвижимости и малых архитектурных форм;
- требования по проведению работ по уборке территории;
- требования по санитарному содержанию территории.

Законодательство	Нарушение	Нормативный акт, предусматривающий ответственность за нарушение
Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных	Воспрепятствование законной деятельности должностного лица органа государственного контроля (надзора), должностного лица организации,	ст. 19.4.1 КоАП РФ

<p>предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»</p>	<p>уполномоченной в соответствии с федеральными законами на осуществление государственного надзора, должностного лица органа муниципального контроля</p>	
	<p>Невыполнение в срок законного предписания (постановления, представления, решения) органа (должностного лица) осуществляющего муниципальный контроль</p>	<p>ст. 19.5 КоАП РФ</p>
	<p>Неповиновение законному распоряжению или требованию должностного лица органа, осуществляющего муниципальный контроль</p>	<p>ч. 1 ст. 19.4 КоАП РФ</p>
	<p>Непредставление или несвоевременное представление в орган (должностному лицу), осуществляющий (осуществляющему) муниципальный контроль, сведений (информации), представление которых предусмотрено законом и необходимо для осуществления этим органом (должностным лицом) осуществляющий (осуществляющему) муниципальный контроль, таких сведений (информации) в неполном объеме или в искаженном виде, за исключением случаев, предусмотренных статьей 6.16, частью 2 статьи 6.31, частями 1, 2 и 4 статьи 8.28.1, статьей 8.32.1, частью 5 статьи 14.5, частью 2 статьи 6.31, частью 4 статьи 14.28, частью 1 статьи 14.46.2, статьями 19.7.1, 19.7.2, 19.7.2-1, 19.7.3, 19.7.5, 19.7.5-1, 19.7.5-2, 19.7.7, 19.7.8, 19.7.9, 19.7.12, 19.7.13, 19.7.14, 19.8, 19.8.3 КоАП РФ.</p>	<p>ч. 1 ст. 19.7 КоАП РФ</p>